



Alla A.P.M. Spa
Servizio Idrico Integrato
Viale Don Bosco n. 34
62100 Macerata

Oggetto: domanda di autorizzazione allo scarico di acque reflue domestiche di nuclei abitativi isolati (ricadenti nel Comune di Macerata) in corpi idrici superficiali o sul suolo (d.Lgs 152/2006 e s.m.i.):

Sig.

Il Sottoscritto _____ nato a _____

Il ___/___/___ residente a _____ Cap _____ Prov (____)

in via _____ N _____ Cod.Fisc. _____

in qualità di proprietario

PER L'IMMOBILE DA CUI ORIGINA LO SCARICO

sito a Macerata CAP _____ Prov _____

in via / località _____ N _____

adibito a civile abitazione composta da n° unità abitative

e da n°unità immobiliari a destinazione non residenziale destinate a

CHIEDE

ai sensi dell' art. 124 del D.Lgs 152/2006 e successive modificazioni e integrazioni:

L'AUTORIZZAZIONE allo scarico di acque reflue domestiche di nuclei abitativi isolati in corpi idrici superficiali o sul suolo;

Il sottoscritto dichiara che lo scarico di acque reflue oggetto della presente richiesta:

- CONTIENE** le sostanze pericolose di cui all'art. 108 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.
- NON CONTIENE** le sostanze pericolose di cui all'art. 108 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.

il sottoscritto chiede inoltre che l'autorizzazione gli venga consegnata mediante:

- SPEDIZIONE** da parte dell'APM tramite raccomandata A/R (€ 10,00 per le spese di spedizione)
- RITIRO DIRETTO** presso gli uffici dell'APM SpA – Servizio Idrico Integrato – Viale Don Bosco n. 34, Macerata dopo aver ricevuto la comunicazione telefonica del completamento dell'iter autorizzatorio.

(barrare le caselle d'interesse)

Ai sensi dell'art. 124 c.7) del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. l'APM SpA provvede al rilascio dell'autorizzazione entro novanta giorni dalla ricezione della domanda completa di tutta la documentazione richiesta (allegati + comunicazione di esecuzione lavori). Decorsi i termini sopra indicati, l'autorizzazione si intende temporaneamente concessa per successivi sessanta giorni, salvo revoca.

Il sottoscritto, terminati i lavori dell'impianto fognario, si impegna ad avvertire con apposita comunicazione scritta l'APM da inviare al seguente indirizzo p.e.c.: autorizzazioni@pec.apmgroup.it o all'indirizzo "APM SPA - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – Viale Don Bosco n. 34 - 62100 MACERATA". L'APM provvederà con un proprio tecnico ad effettuare un sopralluogo di controllo al fine di verificare che i lavori siano stati effettuati a regola d'arte e secondo le direttive indicate. (Per il sopralluogo contattare il nostro tecnico al n° 0733/2635246).

Ad integrazione della domanda si allega la seguente documentazione:

1. **RELAZIONE TECNICA** (in duplice copia) datata e firmata dal tecnico incaricato in cui vengano riportati le seguenti informazioni:
 - Identificazione e ubicazione dell'immobile che dà luogo allo scarico oggetto della richiesta;
 - Descrizione del sistema complessivo di scarico delle acque reflue, ivi comprese le operazioni ad esso funzionalmente connesse ed i mezzi tecnici impiegati, le dimensioni e le caratteristiche costruttive degli elementi che lo compongono, ubicazione e distanza dei pozzetti di ispezione dal corpo recettore;
 - Il numero di abitanti equivalenti che concorrono alla formazione dello scarico;
 - Capacità depurativa dell'impianto di trattamento in termini di abitanti equivalenti;
 - Descrizione sommaria di eventuali impianti di pre-trattamento e/o di depurazione;
 - Quantità di acqua che si presume prelevare nell'anno solare indicando la fonte di approvvigionamento: acquedotto, acque superficiali, pozzi, altro (riportare il nome della fonte di approvvigionamento e i consumi in me/anno per ogni tipologia di captazione);
 - Indicazione degli estremi autorizzativi della concessione d'uso delle acque superficiali e delle acque sotterranee (pozzi), con riportata la data di installazione dei contatori e l'ultima lettura degli stessi;
 - Descrizione del riciclo e/o riutilizzo delle acque, ove realizzato;
 - Descrizione della periodicità e portata dello scarico. Nel caso di scarico discontinuo va specificato il periodo in cui è attivo;
 - Stima delle portate annue, giornaliere e massima nel periodo di punta, in me, dello scarico.
2. **N°2 COPIE DELLA SCHEDA TECNICA DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE (O DELLA SOLA FOSSA IMHOFF IN CASO DI SUB-IRRIGAZIONE E DELLA FITODEPURAZIONE) O DICHIARAZIONE** (in duplice copia) del direttore dei lavori, o del produttore/fornitore dell'impianto, circa la conformità dell'efficienza progettuale dell'impianto stesso a quanto prescritto all'art. 27 c.8 delle Norme Tecniche di Attuazione (NTA) contenute nel Piano di Tutela delle Acque (PTA) della Regione Marche.
3. **DICHIARAZIONE** (in duplice copia) a firma del proprietario o del direttore dei lavori relativa all'impossibilità dell'allaccio alla pubblica fognatura.
4. **CARTOGRAFIA**(in duplice copia) in scala 1:xxx con indicazione dell'ubicazione dell'insediamento e del punto di scarico;
5. **PLANIMETRIA** (in duplice copia) firmata dal tecnico incaricato, in scala adeguata dello stabilimento con l'indicazione:
 - dell'immobile con i reparti di lavorazione;
 - della configurazione della rete di approvvigionamento idrico evidenziando punto di prelievo e il misuratore di portata;
 - della configurazione delle condotte fognarie interne allo stabilimento con l'indicazione di tutte le tipologie delle acque reflue prodotte;
 - del punto di scarico, del pozzetto di campionamento fiscale ovvero il punto previsto per i prelievi effettuati al fine dell'attività di controllo, del posizionamento dell'eventuale misuratore del flusso degli scarichi e di eventuali pozzetti di ispezione;
 - dei sistemi appropriati per il trattamento delle acque reflue.
 - legenda dei segni, codici, tratti, colori e simboli utilizzati;
6. **RELAZIONE IDROGEOLOGICA** (in duplice copia e solo in caso di scarichi sul suolo mediante sub-irrigazione o pozzi disperdenti)
7. fotocopia di valido **DOCUMENTO DI IDENTITÀ**, ai sensi della L. 127/97 e 191/98;
8. **MARCA DA BOLLO (€ 16,00)** per rilascio autorizzazione

Il sottoscritto attesta, sotto la propria personale responsabilità, la veridicità delle dichiarazioni fornite e di tutta la documentazione allegata e si impegna ad effettuare il pagamento del contributo previsto, che verrà comunicato ai riferimenti sotto indicati:

Referente _____ Tel. _____ Fax. _____

Mail/PEC _____

Recapito postale _____

Il Legale Rappresentante

Luogo

Data

Timbro e Firma

**Dichiarazione di presa visione dell'informativa e di consenso al trattamento dei dati personali
ex artt. 7, 13 e 14 Reg. UE 2016/679**

Il sottoscritto Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____, il
___/___/___, in qualità di soggetto interessato dal trattamento dei dati personali ex art. 3 Reg. UE 2016/679,

DICHIARA

di aver ricevuto da parte del Titolare del Trattamento A.P.M. Azienda Pluriservizi Macerata S.p.A., l'informativa ex artt. 13-14 Reg. UE 2016/679, inerente il trattamento dei propri dati personali per le finalità indicate nell'informativa medesima.

Luogo e Data _____

L'interessato _____

Informativa privacy per i Clienti della Società ex artt. 13-14 del GDPR UE 2016/679

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. In osservanza al principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, A.P.M. Azienda Pluriservizi Macerata S.p.A., con sede legale in Viale Don Bosco n. 34 – 62100 MACERATA, CF/P.IVA 00457550432, in qualità di Titolare del Trattamento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Finalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza, i Suoi diritti ed in conformità alla policy privacy dell’Azienda. L’Azienda si impegna inoltre a trattare i Suoi dati nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

- a) consentire l’evazione della richiesta, gestire le attività connesse alla nascita e gestione dei rapporti contrattuali sottostanti all’erogazione del servizio/bene richiesto, l’esecuzione e l’adempimento delle conseguenti prestazioni ed obbligazioni, comprese tutte le formalità amministrative e contabili;
- b) gestire le richieste di assistenza, reclami, richieste di informazioni relative ai servizi prestati, anche attraverso il numero verde ed il sito internet;
- c) adempimento degli obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria, da un ordine dell’Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio), da un regolamento aziendale;
- d) gestione delle comunicazioni relative ai contratti in essere;
- e) tutela e gestione del credito e di eventuali contenziosi;
- f) finalità statistiche interne, di soddisfazione del servizio ricevuto e di controllo della qualità;
- g) sicurezza ed integrità dei locali e del patrimonio della società, sicurezza dei luoghi di lavoro, incolumità delle persone, sicurezza della salute pubblica, attraverso l’installazione di apparecchiature di videosorveglianza nei locali aziendali, qualora vi si faccia accesso.

Base Giuridica

Il trattamento dei dati personali si fonda sui seguenti criteri:

- il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (finalità a-b-d-f).
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (finalità c).
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell’interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l’interessato è un minore (finalità e-g).

Natura del conferimento

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio. Il rifiuto di fornire e/o consentire il trattamento dei suoi dati personali comporterà l’impossibilità alla costituzione del rapporto contrattuale e all’evazione delle richieste effettuate.

Dati raccolti

I dati personali che saranno trattati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono i seguenti:

- dati anagrafici (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, residenza, domicilio);
- dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.);
- coordinate bancarie;
- videoregistrazioni (in caso di accesso ai locali aziendali/aree/mezzi di trasporto in cui sia presente un impianto di videosorveglianza).

Saranno inoltre trattati tutti i dati personali indispensabili al soddisfacimento dei rapporti intercorrenti fra le parti.

La informiamo che in relazione alle suddette finalità saranno raccolti e trattati anche dati classificati dall’art. 9.1 del Regolamento come "categorie particolari di dati", quali: dati relativi alla famiglia o a situazioni personali, come ad esempio dati personali idonei a rivelare lo stato di salute, eventuali patologie e lo stato reddituale, come risultanti dalla documentazione allegata alla richiesta di accesso a tariffe agevolate, riduzioni, sconti, e/o l’accesso a condizioni contrattuali previste dalla legge.

In relazione a tali dati il trattamento potrà essere effettuato in quanto il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell’interessato.

Il conferimento di tali dati particolari è obbligatorio qualora si faccia richiesta di accesso a tariffe agevolate, riduzioni, sconti, e condizioni contrattuali previste dalla legge, ed il Suo rifiuto al conferimento dei dati determinerà l’impossibilità totale di accesso a tali agevolazioni.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all’art. 32.1 del Regolamento, e con l’osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

Periodo di conservazione

I Suoi dati personali saranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale in essere e conservati per il periodo strettamente necessario alla tipologia di trattamento. Nello specifico i Suoi dati saranno conservati per gli adempimenti contrattuali e di legge. Una volta terminato il rapporto in essere con la nostra Società, i dati relativi allo specifico trattamento, e quelli necessari, saranno

conservati per il periodo imposto dalla normativa vigente, tutti gli altri saranno eliminati immediatamente. I dati attinenti al trattamento videosorveglianza saranno conservati al massimo per 7 giorni.

Destinatari

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai soggetti terzi connessi all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, a titolo indicativo e non esaustivo:

- banche e Istituti di credito;
- consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- società di recupero crediti;
- enti previdenziali e/o assistenziali;
- enti pubblici in relazione ai quali è previsto l'obbligo di comunicazione;
- forze di Polizia.

In relazione a tali categorie di destinatari, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile presso l'Azienda e potrà prenderne visione previa richiesta al Titolare del Trattamento.

I Suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale dipendente e/o collaboratore dell'Azienda, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

Trasferimento dati

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

Diritti dell'interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di chiedere e ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili.

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una comunicazione all'indirizzo info@apmgroup.it o a mezzo raccomandata A/R

Proposizione di reclamo

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante competente.

Responsabile Protezione Dati (DPO)

L'azienda si avvale di un Responsabile per la protezione dei dati personali, anche noto come Data Protection Officer "DPO", designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento GDPR.

Il DPO può essere contattato con e-mail all'indirizzo dpo@apmgroup.it

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

Titolare del Trattamento è: A.P.M. Azienda Pluriservizi Macerata S.p.A., con sede legale in Viale Don Bosco n. 34, 62100 MACERATA, CF/P.IVA 00457550432 – PEC: apmgroup@pec.apmgroup.it