

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione degli spazi pubblicitari su lotti: a) Affidamento della gestione degli spazi pubblicitari presenti sul parco circolante in ambito urbano. Tali spazi constano in tabelle pubblicitarie di varie misure su esterno vetture, decorazioni retro bus, decorazioni complete delle vetture, tabelle pubblicitarie interne all'autobus, vetrofanie e della gestione degli spazi pubblicitari presenti nelle pensiline di fermata della rete urbana. **CIG 7654494047**. Il canone di concessione di € 35.000,00 annuo oltre iva di legge. b) Affidamento della gestione degli spazi pubblicitari presenti nelle paline di fermata degli autobus lungo la rete del servizio di tpl nel territorio del Comune di Macerata e nei comuni gestiti; **CIG 7654499466**. € 25.000,00 annuo oltre iva di legge. c) affidamento della gestione degli spazi pubblicitari presente sulle transenne para-pedonali nel territorio del Comune di Macerata; **CIG 7654504885** € 25.000,00 annuo. Durata della concessione: dalle 00.00 del 01/01/2019 alle 24.00 del 31/12/2022. - **Disciplinare di gara**

Art. 1 – Ente aggiudicatore

A.P.M. S.p.A. Via L. Pannelli, 1 - 62100 Macerata PEC: apmgroup@pec.apmgroup.it tel. 07332935221 fax 07332935213. Referente: RUP rag. Francesco Ceresani tel. 07332935221 email francesco.ceresani@apmgroup.it .

Art. 2 – Oggetto dell'appalto

Affidamento del servizio di gestione degli spazi pubblicitari suddivisi in lotti esistenti su autobus e pensiline, su paline di fermata autorizzate del Trasporto Pubblico Locale di proprietà della Società e su transenne para-pedonali, per la durata di anni 2 (due) dalla data di sottoscrizione del contratto, oltre opzione di rinnovo di ulteriori anni due.

Art. 3 - Importo (REV. 1)

CIG	Descrizione del lotto	Importo complessivo
7654494047	concessione di spazi pubblicitari per complessivi 4 anni sugli autobus e le pensiline del servizio di tpl del Comune di Macerata	€ 140.000,00
7654499466	concessione di spazi pubblicitari sulle paline del tpl per complessivi 4 anni nel Comune di Macerata	€ 100.000,00
7654504885	concessione di spazi pubblicitari sulle transenne para-pedonali per complessivi 4 anni nel Comune di Macerata	€ 100.000,00

Qualsiasi onere e/o tasse per l'esposizione pubblicitaria è a carico della ditta aggiudicatrice. Ogni eventuale sanzione legata all'inadempimento sarà addebitata alla ditta affidataria.

Si specifica che nell'ambito del servizio di gestione degli spazi pubblicitari esistenti su paline di fermata del Trasporto Pubblico Locale, tutte le operazioni di ordinaria manutenzione sono a carico dell'aggiudicatario. Tutte le attività di straordinaria amministrazione, **non ricomprese nel capitolato speciale del lotto**, rimangono a carico della società APM S.p.A., la quale rimane proprietaria degli impianti così come indicati nei documenti di gara. .

Art. 4 Luogo di esecuzione

Rete di impianti del Comune di Macerata degli altri comuni gestiti del servizi di Trasporto Pubblico locale.

Art. 5 - Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà utilizzando il criterio dell' "offerta più alta".

Art 6 - Requisiti di partecipazione

6.1 Requisiti soggettivi di partecipazione.

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016. Per i raggruppamenti temporanei si applica l'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

6.2 Motivi di esclusione

Sono ammessi a partecipare soggetti in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e srru.

6.3 Requisiti economico finanziari

6.3.1 Il soggetto partecipante dovrà dimostrare di aver fatturato per servizi analoghi in relazione al lotto cui intenda partecipare (servizi di gestione pubblicitaria e manutenzione paline, pensiline di fermata del servizio di trasporto pubblico o di impianti parapetonali) nel triennio 2015-2016- 2017 un fatturato almeno pari ad € 100.000,00.

Art. 7 – Termine e modalità di presentazione delle offerte.

La ditta dovrà far pervenire all'indirizzo: A.P.M. S.p.A., Via L. Pannelli, 1 62100 Macerata, presso l'Ufficio Protocollo, entro e non oltre le ore **12.30 del 22/11/2018** a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o consegna a mano, un plico debitamente sigillato e controfirmato dal legale rappresentante della ditta partecipante sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "Offerta per l'affidamento del servizio di gestione degli spazi pubblicitari di proprietà della società A.P.M. S.p.A. lotto __ (indicare il lotto di interesse)".

La data e ora di acquisizione dei plichi richiesti è stabilita e comprovata dalla data ed ora del protocollo in entrata apposta dalla A.P.M. S.p.A.. Il recapito del plico presso la sede della A.P.M. S.p.A entro i termini sopraindicati sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della A.P.M. S.p.A ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

I plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante). Saranno escluse le buste che non perverranno integre e sigillate.

Saranno esclusi dalla presente gara i concorrenti che presentino offerte in associazione con altre ditte invitate alla medesima gara, nonché i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni o riserve di qualsiasi natura nei confronti di tutti i documenti e allegati di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

All'interno del plico dovrà essere inserita le seguenti buste:

Busta A documentazione:

- A. **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA, e integrazione DGUE**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e smi), utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Mod. 1), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- B. **MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) allegato alla presente:** Il documento di gara unico europeo deve essere reso e sottoscritto ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi): dal legale rappresentante del concorrente;
 - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.
 - Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura;
 - Si precisa che nella **Parte II**:

Lettera A: Informazioni sull'operatore economico, dovranno essere dichiarati i dati identificativi dell'operatore economico, le informazioni generali e la forma di partecipazione.

Lettera B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, dovranno essere riportati i dati identificativi (ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta): del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (cfr. Cons. di Stato, A.P. 6.11.2013, n. 24: per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%).

- a. Per quanto riguarda i procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori si fa riferimento a quanto stabilito dal Cons. di Stato, A.P. n. 23/2013.

N.B. i dati di cui sopra devono essere riportati anche con riferimento ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di trasmissione della presente lettera di invito.

Lettera C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) - Avvalimento), da compilarsi solo in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dovranno essere indicati.

I dati richiesti in caso di avvalimento;

Dovrà inoltre essere allegata la documentazione indicata nel seguito della presente lettera di invito.

Lettera D: Informazioni concernenti i subappaltatori:

Dovranno essere riportate le indicazioni relative al subappalto.

In particolare il concorrente che intende ricorrere al subappalto dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.

Parte III: Motivi di esclusione

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- o le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), b-bis c), d), e), f), e g), commi 2, 4 e 5 lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter) g), h), i), l), e m), del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi). L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 (e smi);
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi);
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2011 (e smi) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Lettera A: Motivi di esclusione legati a condanne penali:

- Il possesso del requisito di cui ai commi 1, 2 e 5, lett. l), dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 (in carica o cessati) indicando il nominativo dei singoli soggetti (cfr. Linea guida del MIT su compilazione DGUE del 18.7.2016).
- Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D.Lgs n. 50/2016 (e smi) anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Lettere:

B Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;

C Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;

D Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore.

Nella **Parte IV Criteri di selezione**

L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alle **lettera A: IDONEITA'**;

Nella Parte VI Dichiarazioni finali

Dichiarazione resa e sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (e smi), dal legale rappresentante dell'operatore economico, corredata dal documento di identità del dichiarante;

- C. **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** debitamente compilato in formato elettronico su supporto cd rom o chiavetta USB;
- D. Copia del presente disciplinare e del capitolato tecnico sottoscritti su ogni pagina per accettazione;
- E. ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO;
- F. cauzione provvisoria in favore della A.P.M. S.p.A. da prestarsi nei modi previsti dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016 di validità non inferiore a 18 mesi a partire dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. A.P.M. S.p.A. si riserva di richiedere il rinnovo della garanzia qualora al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

CIG	Descrizione del lotto	Importo cauzione
7654494047	concessione di spazi pubblicitari per complessivi 4 anni sugli autobus e le pensiline del servizio di tpl del Comune di Macerata	€ 2.800,00
7654499466	concessione di spazi pubblicitari sulle paline del tpl per complessivi 4 anni nel Comune di Macerata	€ 2.000,00
7654504885	concessione di spazi pubblicitari sulle transenne parapetonali per complessivi 4 anni nel Comune di Macerata	€ 2.000,00

- G. Codice Etico di APM sottoscritto per accettazione
url <http://www.apmgroup.it/images/stories/azienda/CodiceEtico.pdf>

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Si fa presente che l'autocertificazione sui requisiti dell'operatore economico devono essere rese mediante DGUE.

Come stabilito dall'art. 85 del Codice dei contratti, dal 18 aprile 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica e pertanto per creare il documento, l'operatore economico dovrà collegarsi al sito internet della Commissione europea <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=it> che mette a disposizione un servizio per la compilazione elettronica del DGUE, e seguire le istruzioni presenti.

Dopo avere selezionato la voce "Sono un operatore economico", il concorrente dovrà effettuare i seguenti passaggi:

- alla domanda "Che operazione si vuole eseguire?" selezionare "Importare un DGUE";
- dovrà quindi essere caricato il file "43_17.xml" presente tra i documenti di gara che il concorrente potrà salvare sul proprio computer;
- terminata la compilazione il modello dovrà essere firmato digitalmente e caricato su supporto informatico (dischetto, chiavetta, ecc.) ed inviato alla stazione appaltante tra la documentazione di gara.

(Si fa presente al compilatore che, in conformità al comunicato apparso sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, fino al 18 ottobre 2018 - data di entrata in vigore dell'obbligo delle comunicazioni elettroniche ex art. 40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici - le stazioni appaltanti che non dispongano di un proprio servizio di gestione del DGUE in formato elettronico, o che non si servano di altri sistemi di gestione informatica del DGUE, richiederanno nei documenti di gara all'operatore economico di trasmettere il documento in formato elettronico, compilato secondo le modalità ivi indicate, su supporto informatico all'interno della busta amministrativa o mediante la piattaforma telematica di negoziazione eventualmente utilizzata per la presentazione delle offerte (si veda il modello A/4).

Si ricorda alle imprese concorrenti che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE deve allegare una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 1, lett. b-bis e comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice (si rinvia il concorrente all'allegato A/1).

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia

conforme all'originale della relativa procura. La domanda di ammissione verrà resa conformemente al **Modello A/1**, nella forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Con essa il concorrente, fornisce una serie di dichiarazioni, tra le quali:

- 1) dichiara di voler partecipare alla procedura in oggetto;
- 2) dichiara di essere oppure di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 5) accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- 6) dichiara le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, con il limite del 30% dell'importo complessivo del contratto;

7) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

8) si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

9) fatta salva la disciplina prevista dalla legge 241/90 e dall'art. 53 del Codice, dichiara di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito della documentazione presentata, *ovvero* di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali;

10) *[solo per i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c) del Codice]* indica la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45, lettere b) e c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 45, lettere b) e c) intendano eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, non ancora costituiti, la domanda deve essere presentata e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento o consorzio.

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta digitalmente dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la

veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Busta B offerta economica (per ciascun lotto)

B) l'offerta economica espressa in cifre ed in lettere (in caso di discordanza prevarrà la cifra più conveniente per A.P.M. S.p.A.) redatta sul fac-simile Allegato 2 sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da altro nominativo provvisto di apposta procura e deve essere corredata da documento di identità del sottoscrittore.

Art. 8 - Espletamento delle operazioni di gara

Il giorno 22.11.2018 alle ore 15.15 il responsabile del procedimento amministrativo provvederà in seduta pubblica (in questa fase potrà partecipare un rappresentante per ditta delegato) all'apertura dei plichi ed alla verifica della documentazione richiesta ai fini dell'ammissione e nella stessa seduta se del caso si procederà anche all'apertura dell'offerta economica con eventuale proposta di aggiudicazione.

Altresì via pec ai concorrenti ammessi sarà comunicata con almeno due giorni di anticipo la data in che avverrà la procedura per l'apertura in seduta pubblica delle offerte economiche delle sole ditte ammesse.

L'aggiudicazione definitiva è a cura del Cda aziendale.

Art. 9 - Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà con cadenza semestrale dietro presentazione di fattura corredata da documenti giustificativi e controfirmata dal referente aziendale. Il pagamento avverrà a 30 giorni data fattura f.m., tramite bonifico sui conti della Società.

Art. 10 - ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI

L'attestazione sarà rilasciata dalla stazione appaltante a seguito di avvenuto sopralluogo. Il concorrente deve effettuare un sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi i lavori. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale. Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente. Nel caso di ATI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria; in caso di Consorzio da un rappresentante dello stesso; in caso di rete di imprese da uno dei rappresentanti delle ditte aderenti alla rete. Dell'avvenuto sopralluogo, da effettuarsi obbligatoriamente non oltre tre giorni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte della stazione appaltante, da inserire nella Busta A. Il rilascio degli attestati di sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.30 previo appuntamento telefonico con Francesco Ceresani o (tel. n. 07332935221 mail francesco.ceresani@apmgroup.it), oppure Marco Moretti (0733492152 int. 1 email marco.moretti@apmgroup.it)

Art. 11 Risoluzione del contratto

Si procederà alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) inadempimento agli obblighi contrattuali debitamente contestato;
- b) fallimento dell'appaltatore;
- c) violazione di quanto disposto al successivo
- d) quanto altro eventualmente disciplinato nel relativo capitolato riferito al lotto.

Nel caso ricorra una delle suddette ipotesi A.P.M. S.p.A. procederà, per iscritto, a diffidare l'aggiudicatario ad adempiere entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi con l'avvertenza che, trascorso inutilmente detto termine, il contratto si intenderà senz'altro risolto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, salvo il diritto al risarcimento del danno; tale risoluzione verrà formalmente dichiarata con apposito provvedimento amministrativo motivato e comunicato all'aggiudicatario con raccomandata A/R. o pec In caso di risoluzione del contratto ogni maggiore costo del servizio effettuato da altri soggetti, comprese le eventuali spese per atti e simili, resta a carico dell'aggiudicatario della presente fornitura, salvo l'eventuale danno ulteriore.

Si informa che la A.P.M. S.p.A., intende perseguire la missione aziendale nel rispetto di specifici principi etici, individuando standard operativi e regole comportamentali, con l'obiettivo di perseguire la legalità dei comportamenti ed adottare tutte le azioni e le scelte necessarie ai fini della prevenzione dei reati di cui D.Lgs. 231/2001.

Il mancato rispetto delle previsioni del Codice Etico, dà luogo alla risoluzione del contratto.

Art. 12 – Cessione del contratto e dei crediti.

E' esclusa la cessione del contratto. La cessione dei crediti avviene secondo la normativa vigente.

Art. 13 - Obblighi di riservatezza e segretezza.

La ditta ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo e di ottemperare, in ogni caso, agli obblighi di cui al D. Lgs. 30 giugno 2006, n.196, recante il "Codice in materia di protezione di dati personali".

Art. 14 Contratto

La stipulazione del contratto, che avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza commerciale, è subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, come previsto dall'art. 80 del D.lgs 50/2016.

Si procederà alla stipula del contratto nel rispetto dei termini dilatori previsti dalla normativa vigente e dopo la trasmissione della cauzione definitiva e polizza assicurativa.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice. Il suddetto termine dilatorio non si applica se è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs.n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ~~ribasso~~ **rialzo** sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ~~ribasso~~ **rialzo** superiore al 20 per cento. Al fine di dare continuità alle attività di promozione pubblicitaria delle imprese sugli spazi pubblicitari per ogni lotto, l'aggiudicatario /cessionario potrà essere chiamato dopo la costituzione della garanzia di cui al punto precedente ad eseguire la concessione in anticipo rispetto alla stipula del contratto.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e del presente disciplinare;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'A.P.M. si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 15 – Controversie

Per qualsiasi controversia nascente dal presente rapporto sarà competente il Foro di Macerata

Art. 16 – Disposizioni finali

Per tutto quanto non specificato nel presente atto trovano applicazione le disposizioni in materia di appalti pubblici di cui al D. Lgs. 50/2016, il capitolato tecnico del relativo lotto, nonché tutte le altre normative comunitarie, nazionali, regionali o comunali.

Art. 17– Informazioni amministrative

17.1 Qualunque informazione può essere richiesta alla A.P.M. S.p.A., esclusivamente tramite pec apmgroup@pec.apmgroup.it entro il giorno 15/11/2018. I chiarimenti verranno pubblicati sulla pagina aziendale <http://www.apmgroup.it/archivio-news-2/35-azienda/289-gare.html>

17.2 Fatto salvo quanto previsto all'art. 29, comma 1, secondo periodo, del Codice, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC comunicato dal concorrente.

Macerata, 17/10/2018

Il Presidente
Dott. Giorgio Piergiacomì

Allegati:

Allegato 1 elenco paline, pensiline e autobus e transenne

Allegato 2 modello Offerta economica

Allegato 3 Capitolato tecnico del lotto

Allegato 4 domanda di partecipazione e DGUE