

Macerata, li 16/1/2018

Spett.le A.P.M. S.p.A.

Agli enti soci

E p.c. Al Collegio dei Revisori dell'Ente

LORO SEDI

Oggetto: Attività di controllo delle società partecipate e degli organismi gestionali esterni inclusi nel bilancio consolidato. Approvazione obiettivi gestionali 2018/2020.

Questo Comune è tenuto ad effettuare una serie di controlli sugli organismi e sulle società partecipate, ai sensi degli artt. 147, comma 2, lett. d) e 147 *quater*, D.Lgs 267/2000.

Come precisato dalla Corte dei Conti con propria deliberazione n.5/SEZAUT/2017/INPR “*il controllo sugli organismi partecipati, ex art. 147-quater del TUEL, ha lo scopo di consentire all'Ente di esprimersi sul grado di raggiungimento degli obiettivi loro assegnati*”. Inoltre, “*l'Ente è tenuto, innanzitutto, ad effettuare monitoraggi periodici sul loro andamento gestionale. Essi sono strumentali alla verifica di eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati, onde assumere tempestivamente le azioni correttive ed evitare all'Ente il rischio di pesanti squilibri economico finanziari*”.

Si evidenzia, inoltre, che, come è noto, secondo l'art. 19, commi 5 ss., D.Lgs. 175/2016:

“5. *Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.*

6. *Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.*

7. *I provvedimenti e i contratti di cui ai commi 5 e 6 sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie. In caso di mancata o incompleta pubblicazione si applicano l'articolo 22, comma 4, 46 e 47, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”.*

Ai fini della compiuta applicazione delle disposizioni sopra richiamate, si inviano, dunque in allegato:

- gli indirizzi gestionali e prestazionali relativi al triennio 2018/2020, corredati dai rispettivi indicatori di efficacia, efficienza, economicità e qualità dei servizi, così come concordati, i quali sono stati recepiti ed approvati nel Documento Unico di Programmazione (DUP), di cui alla deliberazione consiliare n. 121 del 22.12.2017.

- estratto della deliberazione consiliare sopra citata (pagg. 19/21) concernente gli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento.

Si ricorda che, al fine di agevolare il monitoraggio complessivo sull'andamento delle società in controllo, esse sono tenute alla trasmissione entro il 30 giugno di ogni anno di report di verifica rispetto agli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento.

Per informazioni e chiarimenti:

- Servizio del Segretario Generale – Ufficio Segreteria Generale tel. 0733-256224
- E-mail: segreteria@comune.macerata.it
- Pec: comune.macerata.segreteria@legalmail.it

Cordiali saluti.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Claudia Tarascio



REPORT SEMESTRALE SOCIETA' ED ORGANISMI PARTECIPATI DEL COMUNE DI MACERATA

APM

1 – INDICATORI GESTIONALI

Anno 2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione
Razionalizzazione del sistema delle società partecipate comunali	<i>Presentazione di una relazione finalizzata alla valutazione della possibile aggregazione, essenzialmente con acquisizione, mediante cessione, del Centro Agroalimentare srl, con scioglimento e messa in liquidazione della cedente</i>	efficacia	si/no	31/03/2018
	<i>Presentazione di una relazione finalizzata alla valutazione della possibile cessione del Centro di Ecologia e Climatologia srl, con scioglimento e messa in liquidazione della cedente</i>	efficacia	si/no	31/03/2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione
Contenimento delle spese	<i>Contenimento costi del personale</i>	economicità	minore o uguale a media della spesa di personale sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2018
	<i>Contenimento spese di funzionamento</i>	economicità	minore o uguale a media della spesa per funzionamento sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2018
	<i>Riduzione spese per incarichi di consulenza</i>	economicità	maggiore o uguale a 2% rispetto a quanto sostenuto nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione
Miglioramento redditività aziendale	<i>Valore aggiunto aziendale</i>	economicità	maggiore o uguale a valore definitivo del valore aggiunto desumibile da bilancio 2017	31/12/2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione
Progettazione sugli investimenti socio- culturali	<i>Presentazione all'Amministrazione Comunale di un progetto pluriennale condiviso di investimenti in attività socio-culturali dell'Ente ai quali poter applicare i risparmi fiscali dell'Art Bonus</i>	efficacia	si/no	31/12/2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione
Riduzione del livello di indebitamento della società	<i>Riprogrammazione del programma degli investimenti nel ciclo idrico (fermo il totale degli investimenti previsti con Aato entro il 2025)</i>	economicità	si/no	31/12/2018
	<i>Riprogrammazione concertata con Aato3</i>	economicità	maggiore o uguale a 0	31/12/2018
	<i>Margine di struttura</i>	economicità	maggiore o uguale a 0	31/12/2018
	<i>Margine di tesoreria</i>	economicità	maggiore o uguale a 0	31/12/2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione
Ottimizzazione del sistema della sosta e servizio parcheggi	Presentazione all'Amministrazione del Piano degli investimenti per lo sviluppo, il potenziamento il rinnovo e la manutenzione straordinaria degli impianti e delle dotazioni strumentali ai fini dell'approvazione da parte dell'Ente. <i>Elementi essenziali: dettaglio degli investimenti con specifica indicazione dei costi di presumibile realizzo e della loro distribuzione in funzione delle tempistiche di attuazione, nonché della tipologia e natura delle fonti di finanziamento cui si prevede di fare ricorso per il loro sostenimento.</i>	di qualità dei servizi affidati	si/no	28/02/2018
	Presentazione all'Amministrazione di un progetto finalizzato all'evoluzione tecnologica del settore parcheggi, in termini di pagamenti elettronici, fruibilità e accesso facile <i>Elementi essenziali: modalità e step per il raggiungimento dell'obiettivo - cronoprogramma</i>	di qualità dei servizi affidati	si/no	31/12/2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Ottimizzazione del sistema della sosta e servizio parcheggi	Raggiungimento target valore aggiunto caratteristico del Servizio Trasporti	economicità	maggiore o uguale a	€ 1.950.000	31/12/2018
	Razionalizzazione costi di gestione trasporto pubblico locale - Aumento del margine operativo netto settore trasporti	efficienza	maggiore o uguale a	€ 150.000	31/12/2018
	Presentazione di un progetto finalizzato all'evoluzione tecnologica del TPL, in termini di infomobility, pagamenti elettronici, informazioni sui tempi di percorrenza e paline elettroniche <i>Elementi essenziali: modalità e step per il raggiungimento dell'obiettivo - cronoprogramma</i>	di qualità dei servizi affidati	si/no		31/12/2018
	Presentazione all'Amministrazione di un progetto di valutazione della soddisfazione dell'utente in merito al Programma di esercizio corrente con specifica evidenza alla customer satisfaction in merito ai giorni festivi	di qualità dei servizi affidati	si/no		31/12/2018
	Presentazione all'Amministrazione di un'analisi della performance delle singole linee, con specifico riferimento ai passeggeri trasportati per fasce orarie	di qualità dei servizi affidati	si/no		31/12/2018
	Presentazione all'Amministrazione di uno studio di fattibilità tecnico - economica per l'implementazione della navetta a trazione elettrica	di qualità dei servizi affidati	si/no		31/12/2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Ottimizzazione Servizio Farmacie Comunali	Programmazione campagne di sensibilizzazione dei cittadini su specifiche materie da individuare a cura dell'azienda	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	1 campagna l'anno	31/12/2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Contenimento delle spese	<i>Contenimento costi del personale</i>	economicità	minore o uguale a	media della spesa di personale sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2019
	<i>Contenimento spese di funzionamento</i>	economicità	minore o uguale a	media della spesa per funzionamento sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2019
	<i>Riduzione spese per incarichi di consulenza</i>	economicità	maggiore o uguale a	1% rispetto a quanto sostenuto nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2019
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Riduzione del livello di indebitamento della società	<i>Margine di struttura</i>	economicità	maggiore o uguale a	valore definitivo del margine desumibile da bilancio 2018	31/12/2019
	<i>Margine di tesoreria</i>	economicità	maggiore o uguale a	valore definitivo del margine desumibile da bilancio 2018	31/12/2019
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Miglioramento redditività aziendale	<i>Valore aggiunto aziendale</i>	economicità	maggiore o uguale a	valore definitivo del valore aggiunto desumibile da bilancio 2018	31/12/2019
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Ottimizzazione del servizio Trasporto Pubblico Locale	<i>Presentazione all'Amministrazione di un piano strategico di adeguamento del Programma di esercizio in relazione all'integrazione delle linee urbane ed extraurbane</i>	di qualità dei servizi affidati		si/no	31/12/2019
	<i>Presentazione relazione in merito all'implementazione del Piano di mobilità sostenibile</i>	di qualità dei servizi affidati		si/no	31/12/2019
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Ottimizzazione Servizio Farmacie Comunali	<i>Programmazione campagne di sensibilizzazione dei cittadini su specifiche materie da individuare a cura dell'azienda</i>	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	1 campagna l'anno	31/12/2019

Anno 2020

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Contenimento delle spese	<i>Contenimento costi del personale</i>	economicità	minore o uguale a	media della spesa di personale sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2020
	<i>Contenimento spese di funzionamento</i>	economicità	minore o uguale a	media della spesa per funzionamento sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2020
	<i>Riduzione spese per incarichi di consulenza</i>	economicità	maggiore o uguale a	1% rispetto a quanto sostenuto nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento	31/12/2020
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Riduzione del livello di indebitamento della società	<i>Margine di struttura</i>	economicità	maggiore o uguale a	valore definitivo del margine desumibile da bilancio 2019	31/12/2020
	<i>Marginedi tesoreria</i>	economicità	maggiore o uguale a	valore definitivo del margine desumibile da bilancio 2019	31/12/2020
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Miglioramento redditività aziendale	<i>Valore aggiunto aziendale</i>	economicità	maggiore o uguale a	valore definitivo del valore aggiunto desumibile da bilancio 2019	31/12/2020
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Ottimizzazione del servizio Trasporto Pubblico Locale	<i>Presentazione relazione di verifica e primo monitoraggio del Piano di mobilità sostenibile</i>	di qualità dei servizi affidati	si/no		31/12/2020
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Ottimizzazione Servizio Farmacie Comunali	<i>Programmazione campagne di sensibilizzazione dei cittadini su specifiche materie da individuare a cura dell'azienda</i>	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	1 campagna l'anno	31/12/2020

2 – INDICATORI DI PRESTAZIONE SU EVENTUALI ADEMPIMENTI CONTRATTUALI

Anno 2018

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Gestione efficiente servizio idrico	Tempo massimo di preventivazione per l'esecuzione di un allacciamento	efficacia	minore o uguale a	15 giorni lavorativi	n.a.
	• senza sopralluogo			30 giorni lavorativi	
	• con sopralluogo			40 giorni lavorativi	
	• lavori complessi				
	Tempo massimo di esecuzione allacciamento, per lavori non complessi	efficacia	minore o uguale a	20 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo massimo di attivazione o riattivazione della fornitura	efficacia	minore o uguale a	7 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo massimo di esecuzione per l'allacciamento alla pubblica fognatura, per lavori non complessi	efficacia	minore o uguale a	30 giorni lavorativi	n.a.
	Fascia di puntualità per gli appuntamenti concordati	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	1 ora	n.a.
	Tempo massimo di riattivazione della fornitura in seguito a sospensione per morosità	efficacia	minore o uguale a	1 giorno lavorativo	n.a.
	Tempo massimo di risposta alle richieste scritte degli utenti	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
	• con sopralluogo o verifiche complesse			15 giorni lavorativi	
	• senza sopralluogo o verifiche complesse				
	Tempo massimo di risposta ai reclami	efficacia	minore o uguale a	15 giorni lavorativi	n.a.
	• senza sopralluogo			25 giorni lavorativi	
	• con sopralluogo				
	Tempo medio di attesa agli sportelli	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	15 minuti	n.a.
	Tempo massimo di attesa agli sportelli	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	30 minuti	n.a.
	Tempo medio di disattivazione della fornitura su richiesta dell'utente	efficacia	minore o uguale a	7 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di rettifica della fatturazione con necessità di sopralluogo	efficacia	minore o uguale a	15 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di restituzione dei pagamenti in seguito a rettifica della fatturazione	efficacia	minore o uguale a	60 giorni	n.a.
	Tempo minimo di preavviso di messa in mora	efficacia	minore o uguale a	20 giorni	n.a.
	Tempo di verifica del contatore	efficacia	minore o uguale a	15 giorni	n.a.
	Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del livello di pressione	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del livello di pressione	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
	Dotazione giornaliera minima pro-capite alla consegna per utenze domestiche	efficacia	maggiore o uguale a	150 l/ab giorno	a giorno
	Portata minima erogata al punto di consegna per utenze domestiche	efficacia	minore o uguale a	0,10 l/s	a secondo
	Carico idraulico minimo al punto di consegna relativo al solaio di copertura del piano abitabile più elevato	efficacia	minore o uguale a	5 m	n.a.
	Carico massimo al punto di consegna rapportato al piano stradale	efficacia	minore o uguale a	70 m	n.a.
	Tempo minimo di preavviso delle interruzioni di servizio per interventi programmati	efficacia	maggiore o uguale a	48 ore	n.a.
	Durata massima delle interruzioni programmate	efficacia	minore o uguale a	12 ore	n.a.
Tempo massimo di riparazioni dei guasti	efficacia	minore o uguale a	12 ore	n.a.	
• per tubazioni fino a 300 mm di diametro			24 ore		
• per tubazioni oltre i 300 mm di diametro					
Risposta alla chiamata telefonica di pronto intervento	di qualità dei servizi affidati	uguale a	h 24 - 365 gg/ anno	n.a.	
Reperibilità per il pronto intervento	di qualità dei servizi affidati	uguale a	h 24	n.a.	
Tempo massimo per il primo intervento sul posto dal momento della segnalazione	efficacia	minore o uguale a	12 ore	n.a.	
• per tubazioni fino a 300 mm di diametro			24 ore		
• per tubazioni oltre i 300 mm di diametro					

	• per interventi di pulizia e spurgo per esondazione della fognatura		minore o uguale a	24 ore	
	Tempo massimo di risposta ad un reclamo	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Gestione efficiente servizio della sosta tariffata	Svolgimento indagine di customer satisfaction	di qualità dei servizi affidati	si/no		biennale
	n reclami pervenuti	di qualità dei servizi affidati	minore a	20	annuale
	reclami pervenuti/ reclami risolti	di qualità dei servizi affidati	maggiore a	50%	annuale
	tempo max di risposta a reclami scritti	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	30 giorni	annuale
	presenza dispositivi di videosorveglianza nei parcheggi in struttura	di qualità dei servizi affidati	maggiore a	1 telecamera ogni 80 posti auto	annuale
	indice diffusione parcometri	di qualità dei servizi affidati	maggiore a	1 parcometro ogni 60 posti auto	annuale
	distanza max tra posto auto e parcometro	di qualità dei servizi affidati	minore di	100 mt per almeno il 90% dei posti auto	annuale
	efficienza parcometri - parcometri efficienti / parcometri sottoposti a controllo	efficienza	maggiore di	90%	annuale
	incidenza costo del personale diretto sui ricavi totali	efficienza	minore di	45%	annuale
	Attivazione forme di pagamento elettroniche	di qualità dei servizi affidati	si/no		annuale
	Verifica violazioni on line	di qualità dei servizi affidati	si/no		annuale
	Redazione bilancio sociale	di qualità dei servizi affidati	si/no		biennale
	Sistema di certificazione della qualità ISO 9000	di qualità dei servizi affidati	si/no		annuale
	Apertura sportello utenti	di qualità dei servizi affidati	maggiore di	24h settimanali	settimanale
	indice di produttività - fatturato per ausiliario	economicità	maggiore di	€ 150.000	annuale
	Parcometri con carta di credito	di qualità dei servizi affidati	maggiore di	70% su parcheggi in struttura e zone centrali	annuale
	Orario apertura parcheggi in struttura	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	h24/ 365 gg	annuale
	Posti riservati a disabili	di qualità dei servizi affidati	maggiore di	1 ogni 35 posti a pagamento	annuale
Aggiornamento sito web	di qualità dei servizi affidati	si/no		annuale	
grado di realizzo del programma degli investimenti: investimenti realizzati / investimenti programmati	efficacia	maggiore di	80%	annuale	

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Gestione efficiente farmacie comunali	Misurazione gratuita della pressione arteriosa con presenza di un locale dedicato e separato, referto scritto e taratura giornaliera dell'apparecchiatura	di qualità dei servizi affidati	si/no		giornaliero
	Consegna gratuita farmaci a domicilio per le categorie protette entro la giornata di richiesta o secondo specifiche urgenze	di qualità dei servizi affidati	si/no		giornaliero
	Media mensile autoanalisi richieste ed erogate all'utenza	efficacia	maggiore o uguale a	40	mensile
	RISULTATI INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION Disponibilità dei prodotti farmaceutici richiesti Indice misurato	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	4 (Buono)	n.a
	Disponibilità dei prodotti non farmaceutici richiesti Indice misurato		maggiore o uguale a	3,5 (Sufficiente/Buono)	n.a
	Cortesìa e disponibilità dei farmacisti Indice misurato		maggiore o uguale a	4 (Buono)	n.a
	Livello generale di soddisfazione rilevato Indice misurato		maggiore o uguale a	3,5 (Sufficiente/Buono)	n.a

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Miglioramento qualità del servizio trasporto pubblico locale	Sicurezza del viaggio n. sinistri compensivi	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	29 sinistri	annuale
	manutenzione programmata/ manutenzione effettuata	efficacia	uguale a	100%	annuale
	risarcimenti per danni e/o furti subiti da passeggeri	di qualità dei servizi affidati	uguale a	0	annuale
	Regolarità del servizio e puntualità dei mezzi Puntualità delle corse/ corse totali	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	99%	annuale
	ore giornaliere rese al pubblico	efficacia	maggiore o uguale a	14 h 50 min	giornaliero
	corse in ritardo per guasto veicolo/ corse totali	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	1%	annuale
	Pulizia giornaliera dei veicoli % di mezzi in uscita sottoposti a pulizia ordinaria giornaliera	di qualità dei servizi affidati	uguale a	100%	giornaliero
	Numero veicoli climatizzati	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	6	n.a
	Facilità di acquisto titoli di viaggio n° di rivendite autorizzate	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70	n.a
	Possibilità di coincidenze delle corse Con FF.SS.	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70%	annuale
	Con autolinee extraurbane	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70%	annuale
	Portatori di handicap veicoli a pianale ribassato/ totale veicoli	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	60%	n.a
	veicoli con piattaforma di ancoraggio	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	4	n.a
	Tempo minimo per comunicazione di variazione del servizio urbano	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	24 ore di anticipo	n.a
	tempo di risposta a reclami scritti	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	30 giorni	n.a
Veicoli con emissioni inquinanti superiore ad Euro 3	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	60%	n.a	

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Gestione efficiente servizio idrico	Tempo massimo di preventivazione per l'esecuzione di un allacciamento	efficacia			n.a.
	• senza sopralluogo		minore o uguale a	15 giorni lavorativi	
	• con sopralluogo		minore o uguale a	30 giorni lavorativi	
	• lavori complessi		minore o uguale a	40 giorni lavorativi	
	Tempo massimo di esecuzione allacciamento, per lavori non complessi	efficacia	minore o uguale a	20 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo massimo di attivazione o riattivazione della fornitura	efficacia	minore o uguale a	7 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo massimo di esecuzione per l'allacciamento alla pubblica fognatura, per lavori non complessi	efficacia	minore o uguale a	30 giorni lavorativi	n.a.
	Fascia di puntualità per gli appuntamenti concordati	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	1 ora	n.a.
	Tempo massimo di riattivazione della fornitura in seguito a sospensione per morosità	efficacia	minore o uguale a	1 giorno lavorativo	n.a.
	Tempo massimo di risposta alle richieste scritte degli utenti	efficacia			n.a.
	• con sopralluogo o verifiche complesse		minore o uguale a	25 giorni lavorativi	
	• senza sopralluogo o verifiche complesse	minore o uguale a	15 giorni lavorativi		
	Tempo massimo di risposta ai reclami	efficacia			n.a.
	• senza sopralluogo		minore o uguale a	15 giorni lavorativi	
	• con sopralluogo	minore o uguale a	25 giorni lavorativi		
	Tempo medio di attesa agli sportelli	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	15 minuti	n.a.
	Tempo massimo di attesa agli sportelli	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	30 minuti	n.a.
	Tempo medio di disattivazione della fornitura su richiesta dell'utente	efficacia	minore o uguale a	7 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di rettifica della fatturazione con necessità di sopralluogo	efficacia	minore o uguale a	15 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di restituzione dei pagamenti in seguito a rettifica della fatturazione	efficacia	minore o uguale a	60 giorni	n.a.
	Tempo minimo di preavviso di messa in mora	efficacia	minore o uguale a	20 giorni	n.a.
	Tempo di verifica del contatore	efficacia	minore o uguale a	15 giorni	n.a.
	Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del contatore	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di verifica del livello di pressione	efficacia	minore o uguale a	10 giorni	n.a.
	Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del livello di pressione	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
	Dotazione giornaliera minima pro-capite alla consegna per utenze domestiche	efficacia	maggiore o uguale a	150 l/ab giorno	a giorno
	Portata minima erogata al punto di consegna per utenze domestiche	efficacia	minore o uguale a	0,10 l/s	a secondo
	Carico idraulico minimo al punto di consegna relativo al solaio di copertura del piano abitabile più elevato	efficacia	minore o uguale a	5 m	n.a.
	Carico massimo al punto di consegna rapportato al piano stradale	efficacia	minore o uguale a	70 m	n.a.
	Tempo minimo di preavviso delle interruzioni di servizio per interventi programmati	efficacia	maggiore o uguale a	48 ore	n.a.
Durata massima delle interruzioni programmate	efficacia	minore o uguale a	12 ore	n.a.	
Tempo massimo di riparazioni dei guasti	efficacia			n.a.	
• per tubazioni fino a 300 mm di diametro		minore o uguale a	12 ore		
• per tubazioni oltre i 300 mm di diametro	minore o uguale a	24 ore			
Risposta alla chiamata telefonica di pronto intervento	di qualità dei servizi affidati	uguale a	h 24 - 365 gg/ anno	n.a.	
Reperibilità per il pronto intervento	di qualità dei servizi affidati	uguale a	h 24	n.a.	
Tempo massimo per il primo intervento sul posto dal momento della segnalazione	efficacia			n.a.	
• per tubazioni fino a 300 mm di diametro		minore o uguale a	12 ore		
• per tubazioni oltre i 300 mm di diametro		minore o uguale a	24 ore		
• per interventi di pulizia e spurgo per esondazione della fognatura	minore o uguale a	24 ore			

<i>Tempo massimo di risposta ad un reclamo</i>	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
---	-----------	-------------------	----------------------	------

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione
Gestione efficiente servizio della sosta tariffata	Svolgimento indagine di customer satisfaction	di qualità dei servizi affidati	si/no	biennale
	n reclami pervenuti	di qualità dei servizi affidati	minore a 20	annuale
	reclami pervenuti/ reclami risolti	di qualità dei servizi affidati	maggiore a 50%	annuale
	tempo max di risposta a reclami scritti	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a 30 giorni	annuale
	presenza dispositivi di videosorveglianza nei parcheggi in struttura	di qualità dei servizi affidati	maggiore a 1 telecamera ogni 80 posti auto	annuale
	indice diffusione parcometri	di qualità dei servizi affidati	maggiore a 1 parcometro ogni 60 posti auto	annuale
	distanza max tra posto auto e parcometro	di qualità dei servizi affidati	minore di 100 mt per almeno il 90% dei posti auto	annuale
	efficienza parcometri - parcometri efficienti /parcometri sottoposti a controllo	efficienza	maggiore di 90%	annuale
	incidenza costo del personale diretto sui ricavi totali	efficienza	minore di 45%	annuale
	Attivazione forme di pagamento elettroniche	di qualità dei servizi affidati	si/no	annuale
	Verifica violazioni on line	di qualità dei servizi affidati	si/no	annuale
	Redazione bilancio sociale	di qualità dei servizi affidati	si/no	biennale
	Sistema di certificazione della qualità ISO 9000	di qualità dei servizi affidati	si/no	annuale
	Apertura sportello utenti	di qualità dei servizi affidati	maggiore di 24h settimanali	settimanale
	indice di produttività - fatturato per ausiliario	economicità	maggiore di € 150.000	annuale
	Parcometri con carta di credito	di qualità dei servizi affidati	maggiore di 70% su parcheggi in struttura e zone centrali	annuale
	Orario apertura parcheggi in struttura	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a h24/ 365 gg	annuale
	Posti riservati a disabili	di qualità dei servizi affidati	maggiore di 1 ogni 35 posti a pagamento	annuale
Aggiornamento sito web	di qualità dei servizi affidati	si/no	annuale	
grado di realizzo del programma degli investimenti: investimenti realizzati / investimenti programmati	efficacia	maggiore di 80%	annuale	

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione
Gestione efficiente farmacie comunali	Misurazione gratuita della pressione arteriosa con presenza di un locale dedicato e separato, referto scritto e taratura giornaliera dell'apparecchiatura	di qualità dei servizi affidati	si/no	giornaliero
	Consegna gratuita farmaci a domicilio per le categorie protette entro la giornata di richiesta o secondo specifiche urgenze	di qualità dei servizi affidati	si/no	giornaliero
	Media mensile autoanalisi richieste ed erogate all'utenza	efficacia	maggiore o uguale a 40	mensile
	RISULTATI INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION Disponibilità dei prodotti farmaceutici richiesti Indice misurato	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a 4 (Buono)	n.a
	Disponibilità dei prodotti non farmaceutici richiesti Indice misurato		maggiore o uguale a 3,5 (Sufficiente/Buono)	n.a
Cortesie e disponibilità dei farmacisti Indice misurato	maggiore o uguale a 4 (Buono)		n.a	
Livello generale di soddisfazione rilevato Indice misurato	maggiore o uguale a 3,5 (Sufficiente/Buono)		n.a	

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Miglioramento qualità del servizio trasporto pubblico locale	Sicurezza del viaggio n. sinistri	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	29 sinistri	annuale
	compensivi manutenzione programmata/ manutenzione effettuata	efficacia	uguale a	100%	annuale
	risarcimenti per danni e/o furti subiti da passeggeri	di qualità dei servizi affidati	uguale a	0	annuale
	Regolarità del servizio e puntualità dei mezzi Puntualità delle corse/ corse totali	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	99%	annuale
	ore giornaliere rese al pubblico	efficacia	maggiore o uguale a	14 h 50 min	giornaliero
	corse in ritardo per guasto veicolo/ corse totali	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	1%	annuale
	Pulizia giornaliera dei veicoli % di mezzi in uscita sottoposti a pulizia ordinaria giornaliera	di qualità dei servizi affidati	uguale a	100%	giornaliero
	Numero veicoli climatizzati	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	6	n.a
	Tariffa di acquisto ticket di viaggio	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70	n.a
	Possibilità di coincidere bene corse	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70%	annuale
	Con autolinee extraurbane	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70%	annuale
	Portatori di handicap veicoli a pianale ribassato/ totale veicoli	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	60%	n.a
	veicoli con piattaforma di ancoraggio	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	4	n.a
	Tempo minimo per comunicazione di variazione del servizio urbano	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	24 ore di anticipo	n.a
	tempo di risposta a reclami scritti	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	30 giorni	n.a
Veicoli con emissioni inquinanti superiore ad Euro 3	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	60%	n.a	

Anno 2020

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso	Timing di attuazione	
Gestione efficiente servizio idrico	Tempo massimo di preventivazione per l'esecuzione di un allacciamento	efficacia		n.a.	
	• senza sopralluogo		minore o uguale a		15 giorni lavorativi
	• con sopralluogo		minore o uguale a		30 giorni lavorativi
	• lavori complessi		minore o uguale a	40 giorni lavorativi	
	Tempo massimo di esecuzione allacciamento, per lavori non complessi	efficacia	minore o uguale a	20 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo massimo di attivazione o riattivazione della fornitura	efficacia	minore o uguale a	7 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo massimo di esecuzione per l'allacciamento alla pubblica fognatura, per lavori non complessi	efficacia	minore o uguale a	30 giorni lavorativi	n.a.
	Fascia di puntualità per gli appuntamenti concordati	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	1 ora	n.a.
	Tempo massimo di riattivazione della fornitura in seguito a sospensione per morosità	efficacia	minore o uguale a	1 giorno lavorativo	n.a.
	Tempo massimo di risposta alle richieste scritte degli utenti	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
	• con sopralluogo o verifiche complesse			15 giorni lavorativi	
	• senza sopralluogo o verifiche complesse				
	Tempo massimo di risposta ai reclami	efficacia	minore o uguale a	15 giorni lavorativi	n.a.
	• senza sopralluogo			25 giorni lavorativi	
	• con sopralluogo				
	Tempo medio di attesa agli sportelli	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	15 minuti	n.a.
	Tempo massimo di attesa agli sportelli	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	30 minuti	n.a.
	Tempo medio di disattivazione della fornitura su richiesta dell'utente	efficacia	minore o uguale a	7 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di rettifica della fatturazione con necessità di sopralluogo	efficacia	minore o uguale a	15 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di restituzione dei pagamenti in seguito a rettifica della fatturazione	efficacia	minore o uguale a	60 giorni	n.a.
	Tempo minimo di preavviso di messa in mora	efficacia	minore o uguale a	20 giorni	n.a.
	Tempo di verifica del contatore	efficacia	minore o uguale a	15 giorni	n.a.
	Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del contatore	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
	Tempo di verifica del livello di pressione	efficacia	minore o uguale a	10 giorni	n.a.
	Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del livello di pressione	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
	Dotazione giornaliera minima pro-capite alla consegna per utenze domestiche	efficacia	maggiore o uguale a	150 l/ab giorno	a giorno
	Portata minima erogata al punto di consegna per utenze domestiche	efficacia	minore o uguale a	0,10 l/s	a secondo
	Carico idraulico minimo al punto di consegna relativo al solaio di copertura del piano abitabile più elevato	efficacia	minore o uguale a	5 m	n.a.
	Carico massimo al punto di consegna rapportato al piano stradale	efficacia	minore o uguale a	70 m	n.a.
	Tempo minimo di preavviso delle interruzioni di servizio per interventi programmati	efficacia	maggiore o uguale a	48 ore	n.a.
	Durata massima delle interruzioni programmate	efficacia	minore o uguale a	12 ore	n.a.
	Tempo massimo di riparazioni dei guasti	efficacia	minore o uguale a	12 ore	n.a.
• per tubazioni fino a 300 mm di diametro	24 ore				
• per tubazioni oltre i 300 mm di diametro					
Risposta alla chiamata telefonica di pronto intervento	di qualità dei servizi affidati	uguale a	h 24 - 365 gg/ anno	n.a.	
Reperibilità per il pronto intervento	di qualità dei servizi affidati	uguale a	h 24	n.a.	
Tempo massimo per il primo intervento sul posto dal momento della segnalazione	efficacia	minore o uguale a	12 ore	n.a.	
• per tubazioni fino a 300 mm di diametro			24 ore		
• per tubazioni oltre i 300 mm di diametro			24 ore		
• per interventi di pulizia e spurgo per esondazione della fognatura					

<i>Tempo massimo di risposta ad un reclamo</i>	efficacia	minore o uguale a	25 giorni lavorativi	n.a.
---	-----------	-------------------	----------------------	------

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Gestione efficiente servizio della sosta tariffata	Svolgimento indagine di customer satisfaction	di qualità dei servizi affidati	si/no		biennale
	n reclami pervenuti	di qualità dei servizi affidati	minore a	20	annuale
	reclami pervenuti/ reclami risolti	di qualità dei servizi affidati	maggiore a	50%	annuale
	tempo max di risposta a reclami scritti	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	30 giorni	annuale
	presenza dispositivi di videosorveglianza nei parcheggi in struttura	di qualità dei servizi affidati	maggiore a	1 telecamera ogni 80 posti auto	annuale
	indice diffusione parcometri	di qualità dei servizi affidati	maggiore a	1 parcometro ogni 60 posti auto	annuale
	distanza max tra posto auto e parcometro	di qualità dei servizi affidati	minore di	100 mt per almeno il 90% dei posti auto	annuale
	efficienza parcometri - parcometri efficienti /parcometri sottoposti a controllo	efficienza	maggiore di	90%	annuale
	incidenza costo del personale diretto sui ricavi totali	efficienza	minore di	45%	annuale
	Attivazione forme di pagamento elettroniche	di qualità dei servizi affidati	si/no		annuale
	Verifica violazioni on line	di qualità dei servizi affidati	si/no		annuale
	Redazione bilancio sociale	di qualità dei servizi affidati	si/no		biennale
	Sistema di certificazione della qualità ISO 9000	di qualità dei servizi affidati	si/no		annuale
	Apertura sportello utenti	di qualità dei servizi affidati	maggiore di	24h settimanali	settimanale
	indice di produttività - fatturato per ausiliario	economicità	maggiore di	€ 150.000	annuale
	Parcometri con carta di credito	di qualità dei servizi affidati	maggiore di	70% su parcheggi in struttura e zone centrali	annuale
	Orario apertura parcheggi in struttura	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	h24/ 365 gg	annuale
	Posti riservati a disabili	di qualità dei servizi affidati	maggiore di	1 ogni 35 posti a pagamento	annuale
	Aggiornamento sito web	di qualità dei servizi affidati	si/no		annuale
	grado di realizzo del programma degli investimenti: investimenti realizzati / investimenti programmati	efficacia	maggiore di	80%	annuale

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Gestione efficiente farmacie comunali	Misurazione gratuita della pressione arteriosa con presenza di un locale dedicato e separato, referto scritto e taratura giornaliera dell'apparecchiatura	di qualità dei servizi affidati	si/no		giornaliero
	Consegna gratuita farmaci a domicilio per le categorie protette entro la giornata di richiesta o secondo specifiche urgenze	di qualità dei servizi affidati	si/no		giornaliero
	Media mensile autoanalisi richieste ed erogate all'utenza	efficacia	maggiore o uguale a	40	mensile
	RISULTATI INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION Disponibilità dei prodotti farmaceutici richiesti Indice misurato	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	4 (Buono)	n.a
	Disponibilità dei prodotti non farmaceutici richiesti Indice misurato		maggiore o uguale a	3,5 (Sufficiente/Buono)	n.a
Cortesìa e disponibilità dei farmacisti Indice misurato	maggiore o uguale a		4 (Buono)	n.a	
Livello generale di soddisfazione rilevato Indice misurato	maggiore o uguale a		3,5 (Sufficiente/Buono)	n.a	

Obiettivo	Indicatore	Tipologia indicatore	Valore atteso		Timing di attuazione
Miglioramento qualità del servizio trasporto pubblico locale	Sicurezza del viaggio n. sinistri complessivi	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	29 sinistri	annuale
	manutenzione programmata/ manutenzione effettuata	efficacia	uguale a	100%	annuale
	risarcimenti per danni e/o furti subiti da passeggeri	di qualità dei servizi affidati	uguale a	0	annuale
	Regolarità del servizio e puntualità dei mezzi Puntualità delle corse/ corse totali	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	99%	annuale
	ore giornaliere rese al pubblico	efficacia	maggiore o uguale a	14 h 50 min	giornaliero
	corse in ritardo per guasto veicolo/ corse totali	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	1%	annuale
	Pulizia giornaliera dei veicoli % di mezzi in uscita sottoposti a pulizia ordinaria giornaliera	di qualità dei servizi affidati	uguale a	100%	giornaliero
	Numero veicoli climatizzati	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	6	n.a
	Facilità di acquisto titoli di viaggio n° di rivendite autorizzate	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70	n.a
	Possibilità di coincidenze delle corse Con FF.SS.	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70%	annuale
	Con autolinee extraurbane	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	70%	annuale
	Portatori di handicap veicoli a pianale ribassato/ totale veicoli	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	60%	n.a
	veicoli con piattaforma di ancoraggio	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	4	n.a
	Tempo minimo per comunicazione di variazione del servizio urbano	di qualità dei servizi affidati	maggiore o uguale a	24 ore di anticipo	n.a
	tempo di risposta a reclami scritti	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	30 giorni	n.a
Veicoli con emissioni inquinanti superiore ad Euro 3	di qualità dei servizi affidati	minore o uguale a	60%	n.a	

ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

LA GESTIONE DEI PUBBLICI SERVIZI

Il Comune può condurre le proprie attività in economia impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

Denominazione	UM	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Consorzi	nr.	2	2	2	2
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	1	1	1	1
Società di capitali	nr.	10	10	10	10
Concessioni	nr.	2	2	2	2
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

OGGETTIVI DI CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE, DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

in applicazione dell'art. 19 comma 5 D. Lgs. n. 175/2016

Sintesi normativa

Il D. Lgs. 175 del 19.8.2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" (TUSP), di riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 100 del 16.6.2017 ha disposto all'art. 19, comma 5, che "le Amministrazioni Pubbliche *socie fissano con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera*". Il Testo Unico demanda alle società a controllo pubblico il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello (comma 6). I provvedimenti e i contratti di cui ai commi 5 e 6 sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie. In caso di mancata o incompleta pubblicazione si applicano l'articolo 22, comma 4, 46 e 47, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (comma 7). Nella prospettiva del contenimento degli oneri di funzionamento delle partecipate, il legislatore ha progressivamente elaborato e introdotto una serie di vincoli che, tra l'altro, hanno posto obblighi procedurali nel reclutamento del personale, limitazioni alle assunzioni di personale oltre che, più in generale, misure di contenimento del costo del lavoro del personale. In proposito il medesimo art. 19 ai commi 1, 2 e 3 dispone:

1. Salvo quanto previsto dal presente decreto, ai rapporti di lavoro dei dipendenti delle società a controllo pubblico si applicano le disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile, dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, ivi incluse quelle in materia di ammortizzatori sociali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e dai contratti collettivi.
2. Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001.
3. I provvedimenti di cui al comma 2 sono pubblicati sul sito istituzionale della società. In caso di mancata o incompleta pubblicazione si applicano gli articoli 22, comma 4, 46 e 47, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Viene ribadita, pertanto, l'esigenza che le società partecipate adottino tutti gli atti e le procedure nel rispetto dei principi generali applicabili alle pubbliche amministrazioni nella materia dei concorsi pubblici. Ciò significa che anche le società a partecipazione pubblica ai fini dell'assunzione di personale sono tenute ad utilizzare lo strumento della selezione dei candidati fondato sul rispetto dei principi generali di trasparenza, di pubblicità e di imparzialità che trovano il loro fondamento nell'articolo 97 della Costituzione applicabile al sistema concorsuale in favore dei pubblici impiegati, nonché quelli previsti dall'articolo 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

Inoltre, ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 175/2016, le società in controllo pubblico hanno l'obbligo di determinare i compensi annui onnicomprensivi dei propri dirigenti e dipendenti nel limite massimo stabilito dal Ministro dell'Economia e delle Finanze con proprio decreto sulla base di definiti indicatori dimensionali quantitativi e qualitativi. Fino all'adozione del decreto il compenso annuo onnicomprensivo non potrà comunque eccedere il limite massimo di euro 240.000 annui al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del beneficiario, tenuto anche conto dei compensi corrisposti da altre pubbliche amministrazioni o da altre società a controllo pubblico. Sono fatte salve le disposizioni legislative e regolamentari che prevedono limiti ai compensi inferiori a quelli previsti dal decreto di cui al presente comma.

Va evidenziato, inoltre, che l'articolo 25 del medesimo D.Lgs. 19.08.2016 n. 175 disciplina in via transitoria le procedure di eccedenza del personale presso le società partecipate e di fatto impone alle società a controllo pubblico, fino al 30 giugno 2018, il divieto di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, se non attingendo da un apposito elenco di personale in eccedenza di cui ai commi 2 e 3 del citato art. 25.

Infine, l'articolo 22 del Testo Unico integra il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza amministrativa, prevedendo che le società in controllo pubblico assicurino il massimo livello di trasparenza sull'uso delle proprie risorse e sui risultati ottenuti.

LE SOCIETA' PARTECIPATE DESTINATARIE DEGLI OBIETTIVI DI CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. n.175/2016, gli obiettivi specifici di contenimento delle spese di funzionamento vanno fissati da parte delle amministrazioni pubbliche nei confronti delle società controllate.

Le società controllate a partecipazione pubblica sono quei soggetti rientranti nella definizione di cui all'articolo 2 del D. Lgs. n. 175/2016, ovvero le società in cui una o più amministrazioni pubbliche esercitano poteri di controllo ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile.

La disciplina civilistica esplicita i casi in cui è possibile ritenere controllata una determinata società:

- a) una società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria;
- b) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria;
- c) le società che sono sotto l'influenza dominante di un'altra società in virtù di particolari vincoli contrattuali con la medesima.

Ai sensi dell'art. 2, lett. b) del citato D.Lgs., il controllo può sussistere anche quando, in applicazione di norme di legge o statutarie o di patti parasociali, per le decisioni finanziarie e gestionali strategiche relative all'attività sociale è richiesto il consenso unanime di tutte le parti che condividono il controllo.

Dato atto che, ai sensi del combinato disposto del Testo Unico e della normativa civilistica, sono da considerarsi società controllate dal Comune di Macerata le società:

- APM Azienda Pluriservizi Macerata Spa
99,617%
62,25%
- Centro Agroalimentare s.c.r.l.

In riferimento al Centro Agroalimentare s.c.r.l., nell'ambito delle Linee di indirizzo per le ricognizioni e i piani di razionalizzazione degli organismi partecipati (ex art. 24 d.lgs. n. 175/2016) approvate con Deliberazione del Consiglio comunale n. 79 del 27/09/2017, è stato formulato apposito indirizzo per il compimento delle necessarie valutazioni (da svolgere entro il 31.3.2018) ai fini di una possibile aggregazione, essenzialmente con acquisizione, mediante cessione, del Centro Agroalimentare srl alla APM Spa, con scioglimento e messa in liquidazione della cedente.

Nelle more delle operazioni descritte, la società dovrà procedere alla riduzione del numero degli amministratori, previa revisione statutaria, come da deliberazione consigliare di indirizzo n. 65/2017.

Alla luce di quanto sopra, non si ritiene di ricomprendere tra i soggetti destinatari degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento ex art. 19 di seguito descritti la società Centro Agroalimentare srl, data la riduzione degli oneri insita nella cessione di azienda ovvero nell'alienazione della quota.

Dall'elenco sopra riportato di società espressamente indirizzate delle norme di cui al citato art. 19 TUSP esulano le altre società partecipate dal Comune di Macerata non ricadenti nella nozione di controllo, tra le quali:

- le società a controllo analogo congiunto, ma con un altro socio pubblico, diverso dal Comune di Macerata, detentore della maggioranza assoluta del capitale sociale (come Task srl, controllata dal socio Provincia di Macerata che detiene oltre il 56% del capitale) che è quindi tenuto (esso) ad individuare gli obiettivi in questione per la società controllata;
- le società a controllo analogo congiunto, ma prive di un socio detentore della maggioranza assoluta del capitale e, parallelamente, di "patti parasociali" che obblighino i soci, nell'adozione delle scelte assembleari, a confrontarsi preventivamente tra loro ed anche ad attenersi agli indirizzi decisi in sede di confronto preventivo (COSMARI srl e SI Marche srl).

Per quest'ultima categoria di società vi è l'intendimento dell'Amministrazione comunale di condividere con gli altri soggetti pubblici locali di controllo le misure sotto riportate di contenimento dei costi e di operare affinché si definiscano conformi indirizzi agli amministratori per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione delle spese di funzionamento e contenimento degli oneri contrattuali e assunzioni di personale.

SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE in applicazione dell'art. 19 comma 5 del D.Lgs. n. 175/2016

Sono da ritenersi riferibili al termine "spese di funzionamento", adottato dal Testo Unico, gli oneri di cui ai punti 6,7,8,9,14 della lettera B del Conto Economico di cui allo schema di Bilancio ex art. 2425 del Codice Civile e, all'interno di detta categoria. In relazione alle "spese di personale", di cui al punto B9 del citato schema, si persegue il principio generale di contenimento dei costi in costanza di servizi svolti/gestiti, al netto degli effetti delle dinamiche risultanti dalla contrattazione collettiva nazionale, fermo restando quanto di seguito più specificamente dettagliato in ordine alle politiche assunzionali e contenimento degli oneri del personale. Al fine di agevolare il monitoraggio complessivo sull'andamento delle società in controllo, esse sono tenute alla trasmissione entro il 30 giugno di ogni anno di report di verifica rispetto agli obiettivi sotto specificati. L'auspicio ed imposto contenimento delle voci di spesa non deve, però, costituire un ostacolo all'eventuale potenziamento e/o ampliamento dell'attività svolta dalle società e va quindi ragionevolmente conciliato con tale eventualità, prevedendo, in tal caso, che a consuntivo le voci di spesa di funzionamento e per il personale possano superare il rispettivo limite sotto indicato, a condizione di darne dettagliata motivazione nell'apposita relazione da prodursi al Socio, nonché nella nota integrativa al bilancio di esercizio. Nell'ambito della relazione di cui si tratta la società dovrebbe dare conto del fatto che siano rimasti inalterati i livelli della produttività e dell'efficienza della gestione (ad esempio con un'analisi comparata allo storico di indicatori quali incidenza media percentuale del complesso delle spese di funzionamento sul valore della produzione, valore aggiunto per dipendente, incidenza del costo del personale sul valore della produzione, ecc.). Rimane ferma la responsabilità degli amministratori e dei dirigenti della società controllata in caso di mancato recepimento nei propri atti interni e/o nella contrattazione integrativa di secondo livello delle azioni suggerite dall'ente socio (cfr. Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, Deliberazione n. 80/2017).

OBIETTIVI triennio 2018 - 2020

Obiettivi generali

Risultato positivo di bilancio per ciascuno degli anni del triennio

Obiettivi specifici contenimento spese di funzionamento

Le spese di funzionamento (B6, B7, B8, B9, B14) non possono superare il limite massimo della media della spesa sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento. Eventuali scostamenti dagli obiettivi di spesa sopra stabiliti, qualora non riassorbiti mediante azioni correttive nel corso dell'esercizio, sono da motivarsi dettagliatamente nell'apposita relazione da prodursi al Socio, nonché nella nota integrativa al bilancio di esercizio.

Obiettivi specifici contenimento spese di personale

Le spese di personale (B9) non possono superare il limite massimo della media della spesa sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento. Eventuali scostamenti dagli obiettivi di spesa sopra stabiliti, qualora non riassorbiti mediante azioni correttive nel corso dell'esercizio, sono da motivarsi dettagliatamente nell'apposita relazione da prodursi al Socio, nonché nella nota integrativa al bilancio di esercizio.

Ricorrere al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee in caso di necessità di sopperire a carenze temporanee di risorse o implementazioni di servizi non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale.

Obiettivi specifici contenimento spese per incarichi di consulenza

Le spese per incarichi di consulenza (ovvero prestazioni professionali finalizzate alla resa di pareri, valutazioni, espressioni di giudizi, consulenze legali al di fuori della rappresentanza processuale e patrocinio della società ed in generale spese non riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative o altro) vanno ridotte per il 2018 in misura non inferiore al 2% rispetto a quanto sostenuto nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento e per ciascuno degli anni 2019 e 2020 non inferiore all'1% rispetto a quanto sostenuto nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento. Eventuali scostamenti dagli obiettivi di spesa sopra stabiliti, qualora non riassorbiti mediante azioni correttive nel corso dell'esercizio, sono da motivarsi dettagliatamente nell'apposita relazione da prodursi al Socio, nonché nella nota integrativa al bilancio di esercizio.