

## BANDO DI GARA CIG 7401799DCO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20 febbraio 2018, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che l'Ufficio Affari Generali

### HA INDETTO

una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, per l'esecuzione del seguente servizio:

Lotto unico addebito diretto SDD e mandati SEPA (**Seпа compliant Database Aligement**);

CPV: 661100000-4 Servizi bancari;

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio: Macerata.

L'appalto rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

DUVRI:

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i. si specifica che l'appalto posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione di APM, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima con contratti differenti. La stazione appaltante non ha, pertanto, provveduto alla redazione del DUVRI.

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

**A.P.M. S.p.A. Azienda Pluriservizi Macerata**

Via: L. Pannelli, 1 Macerata Cap: 62100;

**Area Affari Generali**

Tel: +39 07332935221 Fax: +39 07332935213

Posta Elettronica: info@apmgroup.it

PEC: [apmgroup@pec.apmgroup.it](mailto:apmgroup@pec.apmgroup.it)

Responsabile del Procedimento: Francesco Ceresani

Profilo di committente: <http://www.apmgroup.it/archivio-news-2/35-azienda/289-gare.html>

### 2. OGGETTO:

Servizio nel dettaglio: servizi SEDA di addebito diretto SDD e mandati SEDA avanzato di cui all'accordo interbancario ABI versione 4.0 del 01.01.2018 in relazione all'incasso di bollette del servizio idrico integrato, delle lampade votive e in generale degli incassi dei servizi gestiti da A.P.M. S.p.A. quale società pubblica soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Macerata.

L'esecuzione del servizio ha ad oggetto:

- le previsioni del regolamento UE n. 260 del 14 marzo 2012 (art. 1, comma 3), d'ora innanzi Regolamento;
- le previsioni del Provvedimento della Banca d'Italia del 12 febbraio 2013 (art. 6 e art. 8), recante istruzioni applicative del Regolamento, d'ora innanzi Provvedimento;
- i contenuti dei Rulebook degli schemi SEPA Direct Debit Core (SDD Core) e Business to Business (SDD B2B), d'ora innanzi Rulebook.
- decreto legislativo 15 marzo 2017 n. 37 recepita in Italia la Direttiva 2014/92/UE

### 3. VALORE DELLA FORNITURA E DURATA:

Il valore della fornitura è di euro 676.291,00 + IVA, calcolato secondo il seguente criterio:

attività		Stima nr	Costo base d'asta	stima importo annuo	stima importo su 4 anni
<b>LOTTO 1</b>					
<b>Servizio incassi SEPA Direct Debit (SDD):</b>					
Sdd idrico	*	60.975	€ 1,60	€ 97.560	€ 390.240
Sdd lampade	*	1.985	€ 1,60	€ 3.176	€ 12.704
Insoluti sdd	**	1.133	€ 1,55	€ 1.757	€ 7.026
<b>Servizio gestione mandati SEDA:</b>					
Canone attivazione "una tantum"	***	1	€ 300,00	€ 300	€ 300

Canone servizio trimestrale	***	1	€ 200,00	€ 800	€ 3.200
Gestione mandato mod. avanzato trimestrale	***	26494	€ 0,62	€ 65.705	€ 262.820
				<b>€ 169.298</b>	<b>€ 676.291</b>

Individuazione costi manodopera: incidenza manodopera: 5 %

I quantitativi di Operazioni indicate per ciascuna tipologia di servizio sono determinate ai sensi dell'art. 35 del D lgs 50/2016. Essendo detti numeri determinati sulla base di dati storici essi non costituiscono obbligo da parte di APM nei confronti dell'aggiudicatario del servizio, il quale sarà remunerato dei corrispettivi in ragione delle prestazioni richieste.

Al valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 106 del D lgs 50/2016 va sommato il valore del 6/5 (sesto quinto) a garanzia dell'eventuale periodo di proroga contrattuale nelle more delle procedure per addvenire a nuova aggiudicazione o per maggiori ordinazioni.

Nulla sarà dovuto all'esecutore per prestazioni richieste in quantità inferiore ai dati considerati ai fini della stima.

Il contratto potrà variare in conseguenza della normazione del settore bancario per i servizi di cui alla presente o in ragione di modifiche normative del settore oggetto delle transazioni o dei settore gestiti da APM e per i quali svolge attività di incasso o pagamento.

#### **LUOGO DI ESECUZIONE E POSSIBILITA' DI SOPRALLUOGO:**

L'affidamento in questione avrà luogo tramite portale web, con infrastruttura di accesso su piattaforma Windows secondo gli standard a disposizione di APM e senza onere alcuno per APM.

Per prendere eventualmente visione dei luoghi con l'assistenza dei tecnici incaricati dovrà concordare con essi un appuntamento con congruo anticipo (Dott. Luca Meconi. tel. 07332935420 – email luca.meconi@apmgroup.it).

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016;

##### **Requisiti di ordine generale**

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in particolare i concorrenti non devono:

trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- b) iscrizione con validità in corso, alla lista dei PSP aderenti all'AOS SEDA sia Core sia B2B modulo "avanzato";
- c) iscrizione con validità in corso, alla lista dei referenti per il servizio di trasferimento;

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

##### **RTI o Consorzi**

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

#### **6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto sarà affidato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a).  
Si applica l'art. 30, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

## **7. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:**

### **Garanzia provvisoria**

**(Per l'operatore economico che presenta un'offerta per l'appalto oggetto del bando)**

L'offerta deve essere corredata da una "garanzia provvisoria" pari ad euro 13525,82.

L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

### **Garanzia definitiva (Solo per l'aggiudicatario)**

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D.Lgs. 50/2016.

## **8. VARIANTI:**

L'amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di introdurre, in fase di esecuzione, le varianti che riterrà opportune, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 ed in particolare in relazione all'aggiornamento del condizioni di esecuzione del contratto in ragione dell'eventuale aggiornamento normativo e di settore in materia SEPA.

## **9. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. DATA DELLA GARA:**

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre **le ore 12.30** del giorno **16 aprile 2018 (termine perentorio)**, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'A.P.M. S.p.A. a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, indirizzato a: A.P.M. S.p.A. Area Affari Generali, Via L. Pannelli, 1 CAP 62100, Macerata (MC).

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax e la seguente dicitura: "NON APRIRE, OFFERTA PER LA GARA SDD".

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Si precisa altresì che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. L'A.P.M. declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

L'offerta con la suddetta dicitura deve pervenire per mezzo di un plico il quale, a sua volta, deve contenere 2 buste: a) documentazione amministrativa; b) offerta economica.

## **10. PAGAMENTI:**

Non è prevista l'anticipazione del 20%, ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della commissione definita quale corrispettivo del contratto SDD a favore della migliore offerta sarà pagata in ogni transizione. Pertanto l'Aggiudicatario la tratterrà dall'importo versato sui conti intestati ad APM.

Per le quote fisse e per i mandati SEDA avanzato per la quota offerta saranno pagate in rate trimestrali posticipate con addebito sui conti intestati ad APM.

Le somme di competenza di APM dovranno essere versate sui conti di APM entro il termine di scadenza SDD per il debitore.

## **11. FORMA DEL CONTRATTO:**

Scrittura privata con firma digitale, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016. Il contratto dovrà prevedere anche l'apertura di un conto corrente senza oneri aggiunti diversi da quelli contrattuali di cui alla presente procedura, ad esclusione delle sole spese per tasse e bolli di legge.

## **12. ALTRE INFORMAZIONI:**

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 6 del disciplinare di gara e dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.
4. Tutte le dichiarazioni richieste:
  - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredate di traduzione giurata.
  - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
  - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
5. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
6. Non sono ammesse offerte parziali.
7. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
8. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
9. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L. 241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

### **Soccorso istruttorio**

10. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 (se presente), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **13. INFORMATIVA PRIVACY:**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati da A.P.M. S.p.A., esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è A.P.M.; responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Giorgio Piergiacomì, responsabile del procedimento sig. Francesco Ceresani. I dati non saranno oggetto di diffusione.

## **14. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Marche.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

**Note:**

Tutta la seguente documentazione, parte integrante e sostanziale del presente bando, è reperibile nel sito del Profilo di committente: <http://www.apmgroup.it/archivio-news-2/35-azienda/289-gare.html>

- Bando;
- Disciplinare di gara;
- Modello Dichiarazione Amministrativa (All. 1) **NB: Ai sensi dell'art.85 e delle Linee Guida approvate con atto Min. Infrastrutture e trasporti n. 3 del 18/7/2016, gli operatori economici potranno utilizzare, in alternativa alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive ricomprese nel modello DGUE, il documento di gara unico europeo (DGUE), che dovrà essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea (Regolamento di Esecuzione UE 2016/17)<sup>1</sup>;**
- Modello Dichiarazione RTI già costituito/non ancora costituito (All. 2);
- Modello offerta economica (All. 3);
- Modello dichiarazione di avalimento (All. 4);
- Modello dichiarazione di avalimento di impresa ausiliaria (All. 5);
- Modello dichiarazione soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa (All. 6);
- Modello dichiarazione soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa, cessati (All. 7).

I modelli All. 1, All. 2, All. 4, All. 5, All. 6, All. 7 vanno posti all'interno della busta A "documentazione amministrativa".

Il modello All. 3 va posto all'interno della busta B "offerta economica".

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito <http://www.apmgroup.it/archivio-news-2/35-azienda/289-gare.html> – Società Trasparente) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

I quesiti potranno essere posti dal Legale rappresentate dell'Operatore economico.

In caso di **raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario**, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale, procuratore, direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da un soggetto diverso incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di **consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile**, il sopralluogo deve essere effettuato, a cura del consorzio, da un soggetto munito di delega conferita dal Consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

**IL PRESIDENTE  
GIORGIO PIERGIACOMI**

FC

---

1 Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti - Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016.

Molti autori ritengono che il DGUE sia già obbligatorio, tuttavia tale obbligo, pur effettivamente indicato nelle suddette Linee Guida, non sembra trovare riscontro né nell'art. 85 del Codice che afferma che le stazioni appaltanti "accettano il DGUE" né nella assenza di forza normativa di Linee Guida ministeriali. Ciò non toglie che possa essere opportuno, gradualmente, sostituire i modelli predisposti dalla stazione appaltante, con il modello DGUE, naturalmente nelle sole parti che il detto modello DGUE copre con la sua struttura. A questo proposito, si ricorda che l'articolo 85 del codice stabilisce che: le stazioni appaltanti accettano il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica a partire dal 18 aprile 2018, e consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80;  
b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;  
c) soddisfa gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

**Il file DGUE editabile è reperibile qui: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.**